



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : FEBY HARDIAN KURNIAWAN, SE., MM
Jabatan : Plt. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Lebak

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Hj. ITI OCTAVIA JAYABAYA, SE., MM
Jabatan : Bupati Lebak

selaku atasan Pihak Pertama , selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rangkasbitung, Januari 2022

Pihak Kedua

Hj. ITI OCTAVIA JAYABAYA, SE., MM

Pihak Pertama

FEBY HARDIAN KURNIAWAN, SE., MM
NIP. 19750213 200604 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET DALAM 1 TAHUN
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi Kepegawaian	Persentase pelayanan administrasi Kepegawaian yang memenuhi syarat dan diselesaikan tepat waktu	%	100
2	Meningkatnya Disiplin Aparatur	Persentase penurunan kasus pelanggaran disiplin berat	%	0,39
3	Meningkatnya Kapasitas Aparatur Sipil Negara	Cakupan ASN yang telah mengikuti diklat manajerial, teknis, fungsional dan Assessment	%	3,47
4	Meningkatnya kinerja penyelenggaraan tugas umum pemerintahan	Nilai AKIP	Nilai	75
		Nilai IKM	Nilai	70

NO PROGRAM

- 1 Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
- 2 Program Kepegawaian Daerah
- 3 Program Pengembangan Sumber Daya Manusia

ANGGARAN

Rp4.836.401.451
 Rp1.490.798.300
 Rp1.940.062.000

Jumlah anggaran

Rp 8.267.261.751



Hj. TIT OCTAVIA JAYABAYA, SE, MM

Rangkasbitung, 24 Januari 2022
 Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan
 Sumber Daya Manusia

FEBY HARDIAN KURNIAWAN, SE., MM
 NIP. 19750213 200604 1 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : H. ABDURACHIM, S.Sos, M.Si

Jabatan : Sekretaris Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : FEBY HARDIAN KURNIAWAN, SE., MM

Jabatan : Plt. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua


Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rangkasbitung, 24 Januari 2022

Pihak Kedua

FEBY HARDIAN KURNIAWAN, SE., MM
NIP. 19750213 200604 1 007

Pihak Pertama

H. ABDURACHIM, S.Sos, M.Si
NIP. 19700607 199403 1 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	point	81

PEMERINTAH KABUPATEN LEBAK
KEPADA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN LEBAK

FEBY HARDIAN KURNIAWAN, SE., MM
BNIP. 19750213 200604 1 007

SEKRETARIS

H. ABDURACHIM, S.Sos, M.Si
NIP 19700607 199304 1 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : FAKHRY FITRIANA, S.Sos., M.A

Jabatan : Kepala Bidang Mutasi dan Promosi

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : FEBY HARDIAN KURNIAWAN, SE., MM

Jabatan : Plt. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan

Sumber Daya Manusia

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rangkasbitung, 24 Januari 2022



Pihak Kedua

FEBY HARDIAN KURNIAWAN, SE., MM
NIP. 19750213 200604 1 007

Pihak Pertama

FAKHRY FITRIANA, S.Sos., M.A
NIP. 19820823 200604 1 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Program Kepegawaian Daerah	Persentase Jabatan yang terisi berdasarkan peraturan perundang-undangan	%	100

kode	Urusan/Program	Anggaran
5.03.02	Program Kepegawaian Daerah	1.116.611.050
	Total jumlah Anggaran Rp	1.116.611.050

PR. KEPALA BIDANG KEPEGAWAIAN
DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA
MANUSIA KABUPATEN LEBAK



FEBY HARDIAN KURNIAWAN, SE., MM
NIP. 19750215 200604 1 007

KEPALA BIDANG
MUTASI DAN PROMOSI



FAKIRY FITRIANA, S.Sos., M.A
NIP. 19820823 200604 1 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : IQBALUDIN, S.SOS

Jabatan : Kepala Bidang Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : FEBY HARDIAN KURNIAWAN, SE., MM

Jabatan : Plt. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Pihak Kedua
FEBY HARDIAN KURNIAWAN, SE., MM
NIP. 19750213 200604 1 007

Rangkasbitung, 24 Januari 2022

Pihak Pertama


IQBALUDIN, S.SOS
NIP. 19770924 200902 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Program Kepegawaian Daerah	Persentase Jabatan yang terisi berdasarkan peraturan perundang-undangan	%	46,08

kode	Urusan/Program	Anggaran
5.03.02	Program Kepegawaian Daerah	374.187.250
Total jumlah Anggaran Rp		374.187.250



KEPALA BIDANG PENGADAAN,
PEMBERHENTIAN DAN INFORMASI

IQBALUDIN, S.SOS
NIP. 19770924 200902 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ATANG, S.AP, M.Si

Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : H. ABDURACHIM, S.Sos, M.Si

Jabatan : Sekretaris Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rangkasbitung, 24 Januari 2022

Pihak Kedua

H. ABDURACHIM, S.Sos, M.Si
NIP. 19700607 199403 1 005

Pihak Pertama

ATANG, S.AP, M.Si
NIP. 19780318 200502 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

kode	Urusan/Program /Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran
5.03.01	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	779.576.360
5.03.01.2.06	Administrasi umum perangkat daerah	243.115.000
5.03.01.2.06.01	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	6.000.000
5.03.01.2.06.04	Penyediaan bahan logistik kantor	29.200.000
5.03.01.2.06.05	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	45.107.000
5.03.01.2.06.06	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	10.500.000
5.03.01.2.06.07	Penyediaan bahan/material	90.000.000
5.03.01.2.06.09	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	62.308.000
5.03.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	425.731.360
5.03.01.2.08.02	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	176.658.000
5.03.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	249.073.360
5.03.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	110.730.000
5.03.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional/Lapangan	60.470.000
5.03.01.2.09.06	Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	25.260.000
5.03.01.2.09.09	Pemeliharaan/rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	25.000.000
	Total jumlah Anggaran Rp	779.576.360

SEKRETARIS

H. ABDURACHIM, S.Sos, M.Si
NIP. 19700607 199304 1 005KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KEPEGAWAIANA. PANG, S.AP, M.Si
NIP. 19780318 200502 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ETIN APRIANINGSIH, SE

Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : FEBY HARDIAN KURNIAWAN, SE., MM

Jabatan : Plt. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan

Sumber Daya Manusia

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rangkasbitung, 24 Januari 2022

Pihak Kedua

FEBY HARDIAN KURNIAWAN, SE., MM
NIP. 19750213 200604 1 007

Pihak Pertama

ETIN APRIANINGSIH, SE
NIP. 19880905 200701 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Program Pengembangan Sumber Daya Manusia	Persentase pejabat struktural yang mengikuti diklat manajerial	%	49,31%

kode	Urusan/Program	Anggaran
5.04.02	Program Pengembangan Sumber Daya Manusia	1.940.062.000
Total jumlah Anggaran Rp		1.940.062.000



KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN
KOMPETENSI APARATUR
ETIN APRIANINGSIH, SE
NIP. 19830403 200502 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : NITA NURJIAROHMAH, SE

Jabatan : Plt. Kepala Sub Bagian Program dan Keuangan

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : H. ABDURACHIM, S.Sos, M.Si

Jabatan : Sekretaris Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rangkasbitung, 24 Januari 2022

Pihak Kedua

H. ABDURACHIM, S.Sos, M.Si
NIP. 19700607 199403 1 005

Pihak Pertama

NITA NURJIAROHMAH, SE
NIP. 19860413 201407 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

NO	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah	Jumlah dokumen Renstra dan Renja Perangkat Daerah yang tersusun	dokumen	2
2	Koordinasi dan penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Jumlah dokumen evaluasi perangkat daerah	dokumen	6
3	Penyediaan gaji dan tunjangan ASN	Terbayarkannya gaji dan tunjangan ASN	bulan	12

SEKRETARIS

H. ABDURACHIM, S.Sos, M.Si
NIP. 19700607 199403 1 005

PL. KASUBAG PROGRAM DAN KEUANGAN

NITA NURJAROHMAH, SE
NIP. 19860413 201407 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : AHMAD JUNAEDI, S.IP

Jabatan : Analis Kepegawaian

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : IQBALUDIN, S.SOS

Jabatan : Kepala Bidang Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rangkasbitung, 24 Januari 2022

Pihak Kedua

IQBALUDIN, S.SOS
NIP. 19770924 200902 1 002

Pihak Pertama

AHMAD JUNAEDI, S.IP
NIP. 19750502 200801 1 006

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

N0	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Meningkatnya Capaian Kegiatan Sub Koordinator yang dilaksanakan sesuai rencana	1. Persentase Kegiatan yang dilaksanakan dengan baik sesuai rencana	Persen	100%
2.	Meningkatnya kualitas Laporan Sub Koordinator	2. Persentase Laporan yang diselesaikan tepat waktu dan sesuai standar	Persen	100%

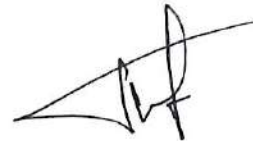
Rangkasbitung, 24 Januari 2022

Kepala Bidang Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi



IQBALUDIN, S.SOS
NIP. 19770924 200902 1 002

Analisis Kepegawaian



AHMAD JUNAEDI, S.IP
NIP. 19750502 200801 1 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : AGUNG FIRMANSYAH, S.Kom

Jabatan : Analis Kepegawaian

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : IQBALUDIN, S.SOS

Jabatan : Kepala Bidang Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rangkasbitung, 24 Januari 2022

Pihak Kedua

IQBALUDIN, S.SOS
NIP. 19770924 200902 1 002

Pihak Pertama

AGUNG FIRMANSYAH, S.Kom
NIP. 19820622 200902 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

NO	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Perumusan Bahan Kebijakan Pengelolaan Data dan Informasi ASN	Jumlah kebutuhan dokumen/bazeeting dan kebutuhan pegawai	dokumen	1
		Jumlah kelengkapan administrasi kepegawaian ASN Kab. Lebak	Orang	9153
		Jumlah penerbitan karpeg, karis, karsu dan taspen secara cepat dan akurat	tahun	1
		Rekrutmen Calon Aparatur Sipil Negara	kegiatan	1

KEPALA BIDANG PENGADAAN,
PEMBERHENTIAN DAN INFORMASI

IQBALUDIN, S.SOS
NIP. 19770924 200902 1 002

ANALIS KEPEGAWAIAN

AGUNG FIRMANSYAH, S.Kom
NIP. 19820622 200902 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : AI HARTATI, S.Pd, M.Si

Jabatan : Analis Kepegawaian

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : IQBALUDIN, S.SOS

Jabatan : Kepala Bidang Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rangkasbitung, 24 Januari 2022

Pihak Kedua

IQBALUDIN, S.SOS
NIP. 19770924 200902 1 002

Pihak Pertama

AI HARTATI, S.Pd, M.Si
NIP. 19820229 200801 2 003

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

N0 (1)	SASARAN STRATEGIS (2)	INDIKATOR KINERJA (3)	SATUAN (4)	TARGET (5)
1.	Meningkatnya Capaian Kegiatan Sub Koordinator yang dilaksanakan sesuai rencana	3. Persentase Kegiatan yang dilaksanakan dengan baik sesuai rencana	Persen	100%
2.	Meningkatnya kualitas Laporan Sub Koordinator	4. Persentase Laporan yang diselesaikan tepat waktu dan sesuai standar	Persen	100%

Rangkasbitung, 24 Januari 2022

Kepala Bidang Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi



IQBALUDIN, S.SOS
NIP. 19770924 200902 1 002

Analisis Kepegawaian



AI HARTATI, S.Pd, M.Si
NIP. 19820229 200801 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DINA HERMADINA, SE

Jabatan : Analis Kepegawaian

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : FAKHRY FITRIANA, S.Sos., M.A

Jabatan : Kepala Bidang Mutasi dan Promosi

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rangkasbitung, 24 Januari 2022

Pihak Kedua

FAKHRY FITRIANA, S.Sos., M.A
NIP. 19820823 200604 1 006

Pihak Pertama

DINA HERMADINA, SE
NIP. 19741216 200604 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

NO	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Pengelolaan mutasi ASN	Jumlah SK Mutasi	SK	450
		Jumlah SK Pensiun	SK	400
	Pengelolaan promosi ASN	Jumlah formasi jabatan struktural	orang	300
		Jumlah formasi jabatan fungsional	orang	200

KEPALA BIDANG MUTASI DAN PROMOSI

FAKHRY FITRIANA, S.Sos., M.A
NIP. 19820823 200604 1 006

ANALIS KEPEGAWAIAN

DINA HERMADINA, SE
NIP. 19741216 200604 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : FITRIA IMBO
Jabatan : Analis Kepegawaian

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ETIN APRIANINGSIH, SE
Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rangkasbitung, 24 Januari 2022

Pihak Kedua

ETIN APRIANINGSIH, SE
NIP. 19880905 200701 1 001

Pihak Pertama

FITRIA IMBO
NIP 19700212 199303 2 006

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

N0 (1)	SASARAN STRATEGIS (2)	INDIKATOR KINERJA (3)	SATUAN (4)	TARGET (5)
1.	Meningkatnya Capaian Kegiatan Sub Koordinator yang dilaksanakan sesuai rencana	1. Persentase Kegiatan yang dilaksanakan dengan baik sesuai rencana	Persen	100%
2.	Meningkatnya kualitas Laporan Sub Koordinator	2. Persentase Laporan yang diselesaikan tepat waktu dan sesuai standar	Persen	100%

Rangkasbitung, 24 Januari 2022

Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi
Aparatur



ETIN APRIANINGSIH, SE
NIP. 19880905 200701 1 001

Analisis Kepegawaian



FITRIA IMBO
NIP 19700212 199303 2 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : LELI ASTUTI, S.Sos, M.Si

Jabatan : Analis Kepegawaian

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ETIN APRIANINGSIH, SE

Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rangkasbitung, 24 Januari 2022

Pihak Kedua

ETIN APRIANINGSIH, SE
NIP. 19880905 200701 1 001

Pihak Pertama

LELI ASTUTI, S.Sos, M.Si
NIP 19810515 200502 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

NO	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Penyusunan Kebijakan Teknis dan Rencana Sertifikasi Kompetensi, Pengelolaan Kelembagaan, Tenaga Pengembang Kompetensi, Sumber Belajar, Kerjasama, Pengembangan Kompetensi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Kepemimpinan dan Prajabatan, Serta jabatan Fungsional	Jumlah Aparatur yang mengikuti pelatihan dasar Jumlah Aparatur yang mengikuti Pelatihan Kepemimpinan Nasional Tk. II	orang orang	309 2

KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN
KOMPETENSI APARATUR

ETIN APRIANINGSIH, SE
NIP. 19830403 200502 2 003

ANALIS KEPEGAWAIAN

LELI ASTUTI, S.Sos, M.Si
NIP 19810515 200502 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : RISA BAMBANG HERMAWAN, S.Pd

Jabatan : Analis Kepegawaian

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : FAKHRY FITRIANA, S.Sos., M.A

Jabatan : Kepala Bidang Mutasi dan Promosi

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rangkasbitung, 24 Januari 2022

Pihak Kedua

FAKHRY FITRIANA, S.Sos., M.A
NIP. 19820823 200604 1 006

Pihak Pertama

RISA BAMBANG HERMAWAN, S.Pd
NIP. 19830624 200604 1 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

NO	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Pengelolaan kenaikan pangkat ASN	Jumlah kenaikan pangkat PNS sesuai dengan periode kenaikan pangkat	SK	1500
		Jumlah SK KGB PNS yang memenuhi syarat	SK	450

KEPALA BIDANG MUTASI DAN PROMOSI

FAKHRY FITRIANA, S.Sos.,M.A
NIP. 19820823 200604 1 006

ANALIS KEPEGAWAIAN

RISA BAMBANG HERMAWAN, S.Pd
NIP. 19830624 200604 1 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : TB. EKA SAKTI PRASETIA, A.Md

Jabatan : Analis Kepegawaian

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ETIN APRIANINGSIH, SE

Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rangkasbitung, 24 Januari 2022

Pihak Kedua

ETIN APRIANINGSIH, SE
NIP. 19880905 200701 1 001

Pihak Pertama

TB. EKA SAKTI PRASETIA, A.Md
NIP. 19870530 200902 1 002

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

N0 (1)	SASARAN STRATEGIS (2)	INDIKATOR KINERJA (3)	SATUAN (4)	TARGET (5)
1.	Meningkatnya Capaian Kegiatan Sub Koordinator yang dilaksanakan sesuai rencana	1. Persentase Kegiatan yang dilaksanakan dengan baik sesuai rencana	Persen	100%
2.	Meningkatnya kualitas Laporan Sub Koordinator	2. Persentase Laporan yang diselesaikan tepat waktu dan sesuai standar	Persen	100%

Rangkasbitung, 24 Januari 2022

Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi
Aparatur



ETIN APRIANINGSIH, SE
NIP. 19880905 200701 1 001

Analisis Kepegawaian



TB. EKA SAKTI PRASETIA, A.Md
NIP. 19870530 200902 1 002